

Classifica 11.4

Numero e data protocollo associati al documento come metadato (D.P.C.M. 03.12.2013 – art.20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.



**COMUNE DI SELLA GIUDICARIE**  
Provincia di Trento

**DECRETO SINDACALE NR.11 DEL 06.05.2026**

**OGGETTO: Conferimento di Delega alle Funzioni di Ufficiale d'Anagrafe alla Dipendente a tempo indeterminato Stefania Zoanetti, ai sensi dell'art. 2 comma 1 del DPR 223/1989**

IL SINDACO

Richiamato l'art. 61 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n.2 "Codice degli Enti locali", che attribuisce al Sindaco l'esercizio di funzioni nei servizi di competenza Statale ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il disposto dell'art. 3 della Legge 24 dicembre 1954 n. 1228 "Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente";

Visto l'art. 2 del D.P.R. 30 maggio 1989 n. 223, "Approvazione del nuovo Regolamento anagrafico della popolazione residente" ed in particolare la possibilità di delegare le funzioni di Ufficiale di Anagrafe, tra gli altri, ai dipendenti comunali ritenuti idonei; Atteso che l'organizzazione del servizio anagrafico è ispirata a criteri di snellimento e semplificazione delle procedure al fine di garantire la migliore funzionalità possibile;

Atteso che in data 04.05.2026 la dipendente Stefania Zoanetti è stata assunta con contratto a tempo indeterminato, con inquadramento di Assistente amministrativo Area 2 livello base, presso il Servizio Demografico;

Atteso che la sig.ra Stefania Zoanetti frequenterà a breve i corsi organizzati Consorzio dei Comuni Trentini, di seguito elencati: "Corso base anagrafe - Stato civile" nella giornate del 15 e 22 maggio 2026 per una durata complessiva di 6 ore.

Inteso che il Comune di Sella Giudicarie garantirà eventualmente ulteriore formazione necessaria per la copertura del ruolo di cui trattasi;

Considerato che ad oggi le funzioni di ufficiale d'anagrafe sono conferite alla sola Responsabile del Servizio Demografico;

Ritenuto di decentrare le funzioni in materia, conferendo delega specifica all'espletamento delle pratiche di natura anagrafica ed il rilascio delle certificazioni;

Ritenuto quindi necessario, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio, attribuire la delega in oggetto alla dipendente Stefania Zoanetti;

Visto il Regolamento del Personale Dipendente attualmente vigente;

Visto il Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2; Visto il D.P.R. 396/2000;

Visto lo Statuto comunale

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti

Appurato che:

- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 72 del 29.12.2025, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028
- Con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 73 del 29.12.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028
- Con deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 27.02.2026 e ss.mm.ii. è stato approvato il P.E.G. (Piano esecutivo di gestione) per il triennio 2026-2028;
- Con deliberazione della Giunta comunale n. 20 di data 27.02.2026 è stato approvato il P.I.A.O. 2026-2028.

Accertata la propria competenza in merito all'adozione del presente decreto;

#### DECRETA

1. di conferire alla signora Stefania Zoanetti, nata a Tione di Trento il 02.09.1999, in qualità di Assistente amministrativo, Area 2 livello base, a tempo indeterminato, delega all'esercizio delle funzioni di Ufficiale d'Anagrafe del Comune di Sella Giudicarie.
2. Di stabilire che la delega avrà durata, salvo revoca o sostituzione, per tutta la durata del rapporto di lavoro
3. Di trasmettere il presente atto al Commissariato del Governo per la Provincia di Trento per la prescritta approvazione.

Il presente decreto è

- Trasmesso all'interessata per presa visione;
- Affisso all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi;
- Pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web comunale.

Il Sindaco- Franco Bazzoli

(sottoscritto digitalmente)



08 MAG. 2026

Il Funzionario Amm.vo  
dott.ssa Antonia SACINO